



Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei

Obiectivul specific 4.1 Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, prin implementarea de măsuri integrate

Titlul proiectului: HOPE - Intervenție comunitară integrată în Comuna Vaiddeeni

Contract: POCU/138/4/1/115258

Autoritatea contractantă: **Asociația pentru Dezvoltare Durabilă, Educație și Sprijin Comunitar**

Data: 22.06.2018

Aprobat de: **Presedinte, Marian Irimia**

STRATEGIA DE CONTRACTARE

pentru procesul de achiziție publică care se finalizează cu

<p>Contract de furnizare în cadrul proiectului “HOPE - Intervenție comunitară integrată în Comuna Vaiddeeni” - Contract: POCU/138/4/1/115258</p> <p>Valoarea estimată = 29.668,03 lei fără TVA</p>	<p>Achiziționarea de echipamente IT:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ecran proiecție (1buc)• Laptop (5buc)• Memorie USB (5buc)• Multifuncțională (1buc)• Videoproiector (1buc)
---	--

Persoana de contact în legătură cu informațiile din această *Strategie de contractare*

<p>Persoana de contact din compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor publice din cadrul autorității contractante pentru această <i>Strategie de contractare</i></p>	<p><i>Nume și Prenume: Marian Irimia</i></p> <p><i>Funcția: Presedinte</i></p> <p><i>E-mail: apddesc@gmail.com</i></p> <p><i>Telefon: 0723026817</i></p>
--	---

CUPRINS

1.	Informații pentru realizarea procesului de evaluare ex-ante de către ANAP	
2.	Contextul realizării achiziției	
3.	Informații privind date de intrare pentru pregătirea procedurii	
4.	Planificarea achiziției de produse	
4.1	Obiectul contractului	
4.2	Conținutul Caietului de sarcini	
4.3	Tipul contractului	
4.4	Alte contracte aflate în legătură cu contractul care rezultă din această procedură	
4.5	Împărțirea pe loturi	
4.6	Justificarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare	
4.7	Stabilirea condițiilor contractuale pentru achiziție	
4.8	Obligații contractuale/clauze contractuale utilizate ca referință pentru emiterea documentelor constatatoare și pentru evaluarea performanței contractantului	
4.9	Informații privind clauze contractuale referitoare la modificarea contractului de achiziție publică /acordului-cadru	
5.	Justificarea valorii estimate a contractului care rezultă din această procedură și, respectiv, a achiziției	
6.	Finanțarea achiziției	
7.	Justificarea alegerii procedurii de atribuire pentru atribuirea contractului/	
7.1	Accelerarea procedurii și reducerea termenelor	
8.	Instrumente, tehnici de atribuire și mijloace utilizate în cadrul procedurii	
9.	Justificarea criteriilor de calificare și selecție	
10.	Gestionarea etapelor privind organizarea procedurii și atribuirea contractului precum și executarea/implementarea contractului din procesul de achiziție	
11.	Alte aspecte relevante pentru îndeplinirea necesității autorității contractante	

1. INFORMAȚII PENTRU REALIZAREA PROCESULUI DE EVALUARE EX-ANTE DE CĂTRE ANAP

Nr. crt.	Aspecte verificate	Informații disponibile la capitolul	Conținut relevant din strategie	
			Opțiune aleasă	Justificare
1	Procedura de atribuire aleasă	Justificarea alegerii procedurii de atribuire pentru atribuirea contractului	Contract de furnizare	<p>Art. 21, alin.(4) În cazul aplicării procedurii simplificate, justificarea alegerii procedurii conține numai explicații cu privire la determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru.</p> <p>In conformitate cu prevederile art 7 (2) lit. a) din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice, sub pragul de 23.227.215 lei fără TVA, autoritatea contractantă atribuie contractele de achiziție publică prin aplicarea unei proceduri simplificate.</p> <p>Valoarea estimată totală fără TVA a achiziției din cererea de finanțare POCU/138/4/1/115258, proiect “HOPE - Intervenție comunitară integrată în Comuna Vaiddeeni” este de 359.983,04 lei fără TVA.</p> <p>Ca urmare, ADDESC a ales ca procedură de atribuire “procedura simplificată” intr-o etapă</p> <p>Valoarea estimata a echipamentelor care vor fi achiziționate de ADDESC este de 29.668,03 lei fara TVA (6.366 euro).</p>
2.	Modalitatea specială de atribuire	Instrumente , tehnici de atribuire și mijloace utilizate în cadrul procedurii	NU	x
3.	Reducerea termenelor	Accelerarea procedurii și reducerea termenelor	NU	x
4.	Împărțire pe loturi	Împărțirea pe loturi	NU	
5	Criterii de calificare privind capacitatea, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale	Justificarea criteriilor de calificare și selecție	Situația personală a ofertantului	<p>Ofertantul/ofertantul asociat, tertul sustinator si subcontractantul nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art.165 și art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.</p> <p>Probarea indeplinirii celor asumate se face prin completarea DUAE urmand ca la solicitarea autoritatii contractante, sa fie depuse documentele justificative aferente celor asumate prin completarea DUAE, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc. Aceste documente sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificat de atestare fiscala eliberat de organul fiscal central, respectiv unitatile subordonate Agentia Nationala de Administrare Fiscala (ANAF) pe raza căreia societatea își are sediul social, din care sa reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul depunerii acestuia. Ofertantul clasat pe primul loc trebuie să prezinte certificat de atestare fiscala prin

Nr. crt.	Aspecte verificate	Informații disponibile la capitolul	Conținut relevant din strategie	
			Opțiune aleasă	Justificare
				<p>care sa ateste lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestuia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificat privind plata impozitelor si taxelor locale din care sa reiasă că ofertanții nu au datorii restante la momentul depunerii acestuia. Ofertantul clasat pe primul loc trebuie sa prezinte certificat(e) eliberate de compartimentul/ biroul/ serviciul/ directia de impozite si taxe locale din cadrul unitatii administrativ-teritoriale pe raza căreia operatorii economici își au sediul social/puncte de lucru/sedii secundare pentru care există obligații de plata, privind plata impozitelor si taxelor locale, din care sa reiasă faptul ca operatorii economici nu au datorii restante la momentul depunerii acestuia/acestora. • Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016. In sensul prevederilor art. 60 si art. 167 alin. 1 lit. e) din Legea 98/2016, persoanele ce detin funcții de decizie în cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele: Irimia Marian, Presedinte, Irimia Denisa, Vicepresedinte si Cerban Andreea Oana, Secretar General. • Autoritatea contractantă va avea dreptul de a solicita clarificări si/sau completari referitoare la această declaratie oricând pe parcursul procedurii de atribuire, în cazul în care intervin modificări în Lista de mai sus. • În conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile ulterioare, în cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de natura celor de mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, se va accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens. • Dupa caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile ulterioare. • Documentele emise în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizata în limba româna. <p>Toate documentele solicitate de autoritatea contractanta vor fi depuse de ofertant prin mijloace electronice în SICAP, in sectiunea dedicata, semnate cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, conform Legii nr. 455/2001, republicata, privind semnatura electronica. Documentele emise in alta limba decat limba romana vor fi prezentate in</p>

Nr. crt.	Aspecte verificate	Informații disponibile la capitolul	Conținut relevant din strategie	
			Opțiune aleasă	Justificare
				<p>limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.</p> <p>Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante implicate în procedura de achiziție publică sunt: Irimia Marian, Președinte, Irimia Denisa, Vicepreședinte și Cerban Andreea Oana, Secretar General.</p>
			Capacitatea de exercitare a activității profesionale	<p>Justificare cerință: Necesitatea prezentării de documente relevante care să dovedească forma de înregistrare, conform art. 173 din Legea 98/2016.</p> <p>Operatorii economici ce participă la depunerea unei oferte trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara sa de rezidență, respectiv ca este legal constituit, ca nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii și ca are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului-cadru și care cad în sarcina sa conform ofertei depuse.</p> <p>Modalitate de îndeplinire: Ofertanții (inclusiv asociații / terții susținători) au obligația completării și prezentării inițiale a unui DUAЕ distinct.</p> <p>Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (inclusiv asociații / subcontractanții / terții susținători).</p> <p>Aceste documente sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pentru persoanele juridice române: se va solicita Certificatul constatator emis de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte denumirea completă, sediul social și punctul/punctele de lucru, persoanele autorizate (administratori/persoane împuternicite), domeniul de activitate principal/domeniile de activitate secundare și codurile CAEN aferente acestora • Pentru persoanele juridice străine: se vor solicita documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu legislația din țara de rezidență a operatorului economic. • Pentru persoanele fizice române/străine: se vor solicita documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică autorizată, în conformitate cu legislația din țara de rezidență a operatorului economic.
8.	Criteriul de atribuire	Justificarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare	Prețul cel mai scăzut	Autoritatea contractantă atribuie contractul de achiziție publică ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic prin aplicarea criteriului de atribuire ”prețul cel mai scăzut”, având în vedere stabilirea clară a specificațiilor tehnice și a condițiilor economice și comerciale din documentația de atribuire.

Nr. crt.	Aspecte verificate	Informații disponibile la capitolul	Conținut relevant din strategie	
			Opțiune aleasă	Justificare
9.	Factorii de evaluare utilizați	Justificarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare	NU	NU

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI

Cadru general

Proiectul “*HOPE – Intervenție comunitară integrată în Comuna Vaideeni*” este aferent apelului Dezvoltare Locală Integrată (DLI 3600) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome” din cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, AP4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei, OS. 4.1. - Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, prin implementarea de măsuri integrate.

Parteneri

Implementarea proiectului este realizată cu următoarea structură de parteneriat:

1. Asociația Umanitară Romanița, în calitate de Beneficiar, va fi implicată în realizarea următoarelor componente ale proiectului: ocupare, educație, susținerea antreprenoriatului și voluntariat;
2. Comuna Vaideeni, în calitate de P1 va fi implicată în facilitarea accesului grupului țintă la serviciile integrate, în furnizarea de servicii sociale, medicale și medico-sociale, locuire și, de asemenea, va gestiona componenta de reglementare acte;
3. Școala Vaideeni, partenerul 2 al proiectului, va fi implicată major în activitățile de sprijin pentru creșterea accesului la educație;
4. Partenerul 3 – Formenerg SA, va fi implicat în susținerea antreprenoriatului și în activitățile de formare profesională a persoanelor din grupul țintă.
5. Partenerul 4 - Asociația Pentru Dezvoltare Durabilă, Educație și Sprijin Comunitar - va fi implicată în susținerea antreprenoriatului și în activitățile de combatere a discriminării.

Obiectiv general

Obiectivul general al proiectului “*HOPE – Intervenție comunitară integrată în Comuna Vaideeni*” îl constituie prevenirea și diminuarea fenomenului de părăsire timpurie a școlii prin dezvoltarea unor servicii socio-educative integrate pentru 660 elevi cu risc de părăsire a școlii și 200 de părinți/tutori ai elevilor cu risc de părăsire timpurie a școlii și prin furnizarea competențelor și abilităților de bază pentru 210 persoane care au părăsit de timpuriu școala/persoane care nu au absolvit învățământul obligatoriu din 5 județe din regiunea Sud Vest Oltenia. Implementarea proiectului conduce la atingerea obiectivului general prin acțiunea asupra principalelor cauze care determină creșterea riscului și apariția fenomenului de abandon școlar: situația materială precară, dezinteresul părinților, nivelul scăzut de educație al părinților, modelul educațional oferit de părinți și frați, implicarea în activități aflate la limita legii, lipsa suportului la învățătură, atitudinea necorespunzătoare a cadrelor didactice, lipsa comunicării dintre părinți și cadrele didactice, baza materială a școlii, atitudinea copiilor față de procesul educativ, excluderea socială, etc. Proiectul contribuie la elaborarea de strategii, planuri de acțiune și măsuri la nivel regional (5 județe), astfel activitățile propuse în cadrul proiectului se vor concentra asupra operațiunilor integrate prevăzute în cadrul DMI 2.2 prin:

- dezvoltarea programelor de “a doua șansă” și furnizarea serviciilor de orientare și consiliere educațională și motivațională în vederea corectării fenomenului de părăsire timpurie a școlii/abandon școlar pentru 110 persoane care au părăsit de timpuriu școala și 100 de persoane care nu au absolvit învățământul obligatoriu;
- creșterea gradului de conștientizare în vederea prevenirii și reducerii fenomenului de părăsire timpurie a școlii prin derularea unei campanii de conștientizare în 33 comunități cu risc de abandon școlar;
- implicarea și responsabilizarea membrilor familiei cu privire la parcursul educațional al copiilor prin organizarea a 10 workshopuri pentru 200 de părinți/tutori de elevi cu risc de părăsire timpurie a școlii;
- furnizarea serviciilor de informare și consiliere în vederea prevenirii fenomenului de părăsire timpurie a școlii pentru 660 elevi cu risc de părăsire timpurie a școlii și 200 tutori/părinți de elevi cu risc de părăsire a școlii;

- organizarea și derularea de activități non-formale și informale educaționale pentru 660 elevi cu risc de părăsire timpurie a școlii. Intervențiile promovate prin intermediul proiectului vor viza în special persoanele din mediul rural, populația roma, precum și alte categorii de grupuri vulnerabile și vor aduce următoarele efecte pozitive pe termen lung pentru grupul țintă al proiectului:
 - furnizarea competențelor și abilităților de bază necesare și reintegrarea în educație a persoanelor care au părăsit timpuriu școala și persoanelor care nu au absolvit învățământul obligatoriu cu impact asupra creșterii șanselor de integrare/reintegrare a acestora pe piața muncii;
 - dezvoltarea de abilități de viață elevilor cu risc de părăsire timpurie a școlii și încurajarea dragostei de învățătură a acestora în vederea prevenirii abandonului școlar;
 - ameliorarea rezultatelor școlare ale elevilor cu risc de părăsire a școlii și reducerea numărului de elevi care abandonează școala;
 - creșterea nivelului de informare și conștientizare a părinților/tutorilor asupra importanței participării la programe educaționale cu impact asupra limitării abandonului școlar;
 - creșterea implicării membrilor comunităților selectate în reintegrarea și menținerea în sistemul de educație a celor aflați în risc de a părăsi școala;
 - diminuarea sentimentului de marginalizare și excludere a elevilor care provin din familii defavorizate;
 - creșterea capacității de adaptare și integrare socio-școlară a elevilor cu risc de părăsire timpurie a școlii.

Obiective specifice

Proiectul vizează următoarele obiective specifice:

Obiectivul Specific nr. 1: Facilitarea accesului a 119 de copii din zonele marginalizate ale Satului Vaideeni, Comuna Vaideeni la învățământul preșcolar, primar și gimnazial, pe perioada de implementare a proiectului, prin măsuri educaționale complementare, sprijin material și de acompaniere, precum și activități de informare, consiliere și mentorat pentru copii și părinți în vederea facilitării dialogului școală- copil- familie-comunitate, derularea unui program de tip „Școală după școală” pentru 49 de elevi din ciclul primar și 38 de elevi din ciclul gimnazial în vederea reducerii abandonului școlar.

Obiectivul Specific nr. 2: Sprijinirea inserției și menținerii pe piața muncii a grupului țintă, desfășurarea unui program de informare și consiliere profesională pentru 308 persoane din grupul țintă, calificarea profesională a 308 persoane și derularea măsurilor de mediere și plasare pe piața muncii pentru angajarea a 50 de persoane.

Obiectivul Specific nr. 3: Sprijinirea antreprenoriatului în plan local, furnizarea de cursuri de antreprenoriat pentru 168 de persoane din grupul țintă și asigurarea de finanțare, consultanță și mentorat antreprenorial pentru 42 de planuri de afaceri selectate.

Obiectivul Specific nr. 4: Crearea Centrului Comunitar Vaideeni și derularea de activități cu caracter integrat pentru 600 de persoane din grupul țintă (ocupare, servicii sociale, medicale și medico-sociale).

Obiectivul Specific nr. 5: Facilitarea accesului la servicii sociale, integrarea socială a persoanelor vulnerabile și derularea de campanii și acțiuni cu impact asupra îmbunătățirii vieții sociale a 600 de persoane din grupul țintă.

Obiectivul Specific nr. 6: Furnizare accesului la servicii medicale și medico-sociale, asigurarea conștientizării și informării populației, desfășurarea de campanii și distribuirea de pachete medicale pentru 600 de persoane din grupul țintă.

Obiectivul Specific nr. 7: Îmbunătățirea condițiilor de locuit, asigurarea igienei locuințelor și derularea unui program de furnizare de bunuri elementare pentru 150 de gospodării.

Obiectivul Specific nr. 8: Sprijinirea financiară și juridică pentru reglementarea titlurilor de proprietate pentru 150 de locuințe din zona marginalizată în perioada de implementare a activităților proiectului.

Obiectivul Specific nr. 9: Combaterea discriminării în Satul Vaideeni, Comuna Vaideeni și promovarea interculturalității prin activități de inovare socială ce vizează implicarea activă a membrilor comunității în soluționarea problemelor și prin formarea și activarea unui grup de inițiativă locală.

Indicatori propuși

Proiectul vizează atingerea următorilor indicatori:

- Comunități marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială care depășesc situația de vulnerabilitate la 6 luni de la încetarea sprijinului (conform definiției AROPE) - 1;
- Comunități marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială care depășesc situația de vulnerabilitate la 6 luni de la încetarea sprijinului (conform definiției AROPE), din care: - Din zona rurală – 1;
- Servicii funcționale oferite la nivelul Comunităților marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială - 3;
- Servicii funcționale oferite la nivelul Comunităților marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, din care: - Din zona rurală - 3;
- Servicii funcționale oferite la nivelul Comunităților marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, din care: - Servicii medicale - 1;
- Servicii funcționale oferite la nivelul Comunităților marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, din care: - Servicii sociale - 1;
- Servicii funcționale oferite la nivelul Comunităților marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, din care: - Servicii socio-medicale - 1;
- Persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din Comunitățile marginalizate care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant - 308;
- Persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din Comunitățile marginalizate care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant, din care: - Din zona rurală - 308;
- Persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din Comunitățile marginalizate care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant, din care: - Roma - 92;
- Persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din Comunitățile marginalizate care au un loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant - 92;
- Persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din Comunitățile marginalizate care au un loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant, din care: - Din zona rurală - 92;
- Persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din Comunitățile marginalizate care au un loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant, din care: - Roma - 28;
- Persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate care beneficiază de servicii integrate - 600;
- Persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate care beneficiază de servicii integrate, din care: - Din zona rurală - 180;
- Persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate care beneficiază de servicii integrate, din care: - Roma Servicii la nivelul comunităților marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială care beneficiază de sprijin - 3;
- Servicii la nivelul comunităților marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială care beneficiază de sprijin, din care: - Din zona rurală - 1;
- Servicii la nivelul comunităților marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială care beneficiază de sprijin, din care: - Servicii sociale - 1;
- Servicii la nivelul comunităților marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială care beneficiază de sprijin, din care: - Servicii socio-medicale - 1;
- Servicii la nivelul comunităților marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială care beneficiază de sprijin, din care: - Servicii medicale Comunități marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune - 1;

3. INFORMAȚII PRIVIND DATE DE INTRARE PENTRU PREGĂTIREA PROCEDURII

În conformitate cu prevederile art. 9 din H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a întocmit prezenta strategie de contractare ca parte a etapei de planificare / pregătire a procesului de achiziție publică.

Strategia a fost întocmită pe baza planului de achizitii din cererea de finanțare POCU/138/4/1/115258, în cadrul proiectului "HOPE - Intervenție comunitară integrată în Comuna Vaideeni" prin intermediul Referatului de necesitate nr. 1485 din 14.05.2018 cât și a celorlalte documente care conțin cerințele minime care trebuie respectate de potențialii operatori economici.

Activități previzionate

Proiectul vizează implementarea următoarelor activități pe componente majore de intervenție:

A0 - Realizarea analizei la nivelul comunității marginalizate din Comuna Vaideeni, județul Vâlcea, pentru fundamentarea cererii de finanțare

A0.1 - Realizarea analizei la nivelul comunității marginalizate din Comuna Vaideeni, județul Vâlcea, pentru fundamentarea cererii de finanțare;

A1 - Managementul proiectului

A1.1 - Managementul general al proiectului: planificarea, organizarea, evaluarea și controlul proiectului;

A1.2 - Activități indirecte de suport pentru managerul de proiect, informare și publicitate și alte activități administrative conexe;

A2 - Acțiuni de sprijin pentru creșterea accesului și participării la învățământul preșcolar, primar și secundar

A2.1 - Dotarea Școlii Gimnaziale din Comuna Vaideeni și amenajarea unui loc de joacă;

A2.2 - Acțiuni de reducere a fenomenului abandonului școlar prin derularea unui program de consiliere școlară și consiliere parentală;

A2.3 - Acordarea de sprijin financiar și material copiilor proveniți din familii aflate în risc de sărăcie și excluziune socială;

A2.4 - Desfășurarea unui program de tip "Școala după Școală" și "Școală de Vară" pentru elevii ciclului primar și gimnazial;

A2.5 - Realizarea de activități școlare extracurriculare: concursuri sportive, cercuri de activități extracurriculare, unui club de lectură, tabere de vară și excursii educaționale;

A3 - Sprijinirea a 308 persoane din cadrul comunității marginalizate pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii

A3.1 - Derularea unui program de informare și consiliere profesională pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă;

A3.2 - Pregătirea profesională a persoanelor din Comuna Vaideeni aflate în căutarea unui loc de muncă prin organizarea de cursuri de calificare de nivel 1 și nivel 2;

A3.3 - Furnizarea de servicii de mediere și plasare pe piața muncii pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă;

A3.4 - Sprijinirea financiară a angajatorilor pentru încadrarea și menținerea angajaților;

A4 - Organizarea unui program de susținere a antreprenoriatului în cadrul comunității marginalizate, în cadrul Centrului Comunitar Vaideeni

A4.1 - Sprijinirea antreprenorilor locali în participarea la programe de pregătire antreprenorială și furnizarea sprijinului financiar pentru inițiativele antreprenoriale câștigătoare ale concursului de idei de afaceri;

A4.2 - Organizarea unui training de inițiere în domeniul antreprenoriatului și un training pentru utilizarea instrumentelor informatice pentru managementul afacerii, pentru potențialii antreprenorii locali;

- A4.3 - Sprijinirea antreprenori locali în dezvoltarea planurilor de afaceri;
- A4.4 - Organizarea unui concurs de idei de afaceri în vederea finanțării prin micro-grant-uri a antreprenorilor;
- A4.5 - Activități de mentorat, consultanță în afaceri pentru antreprenorii selectați și suport pentru înființarea afacerilor;
- A4.6 - Monitorizarea măsurilor de ajutor de Minimis (micro-granturi)

A5 - Crearea și amenajarea unui Centru Comunitar în localitatea Vaideeni, pentru furnizarea de servicii integrate

- A5.1 - Înființarea, reabilitarea și dotarea spațiului alocat Centrului Comunitar Vaideeni;
- A5.2 - Activități de facilitare a persoanelor din comunitatea marginalizată la serviciile furnizate prin proiect;
- A5.3 - Derularea de activități de voluntariat comunitar pentru stimularea implicării membrilor comunității în rezolvarea problemelor comune;

A6 - Furnizarea de servicii sociale în cadrul Centrului Comunitar Vaideeni

- A6.1 - Furnizarea de servicii de ergoterapie și terapie ocupațională;
- A6.2 - Realizarea de intervenții sociale în cazul copiilor cu părinți plecați în străinătate prin activități de tip teatru forum;
- A6.3 - Organizarea și desfășurarea de campanii cu tematică socială violență domestică, consecințele sociale ale căsătoriilor timpurii, impactul plecării părinților în străinătate etc.;

A7 - Furnizarea de servicii medicale și medico-sociale prin intermediul Centrului Comunitar Vaideeni

- A7.1 - Organizarea și desfășurarea de campanii de informare medico-sociale privind sănătatea reproducerii, planificarea familială, prevenirea mortalității infantile, prevenirea sarcinilor la minori, igienă, importanța documentelor de identitate în vederea accesării sistemului sanitar;
- A7.2 - Organizarea și desfășurarea de campanii de informare medicală (acordarea primului ajutor, diferite forme de cancer, informare programe naționale de sănătate, prevenirea și/sau monitorizarea cazurilor de autism);
- A7.3 - Furnizarea de pachete de servicii medicale (diagnosticare + tratament);

A8 - Furnizarea de servicii pentru locuire

- A8.1 - Furnizarea de servicii pentru îmbunătățirea igienei și spațiilor conexe;
- A8.2 - Furnizarea de bunuri și lucrări pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit;

A9 - Acordarea de sprijin juridic pentru reglementarea documentelor de identitate și proprietate pe locuință și teren

- A9.1 - Evaluarea individuală a situației juridice pentru fiecare gospodărie ce nu deține acte de proprietate și formularea unei soluții juridice;
- A9.2 - Furnizarea sprijinului financiar și tehnic în vederea obținerii actelor de identitate și de proprietate;

A10 - Activități de inovare socială ce vizează implicarea activă a membrilor comunității în soluționarea problemelor, combaterea discriminării și promovarea interculturalității

- A10.1 - Formarea și activarea unui grup de inițiativă locală (GIL);
- A10.2 - Facilitarea relației dintre membrii comunității și autoritățile locale prin organizarea unor întâlniri de lucru trimestriale între grupul de inițiativă locală (GIL) și autoritățile publice locale, în vederea corelării nevoilor comunității cu programele de dezvoltare derulate de autorități.;
- A10.3 - Organizarea periodică de acțiuni civice comune, activități de dialog interetnic și evenimente destinate combaterii discriminării și promovării interculturalității.

Informații pentru pregătirea achiziției obținute din studiul de piață și analiza gradului de competitivitate pe piața căreia i se adresează autoritatea prin această achiziție.

• **Surse de informații pentru întocmirea studiului de piață**

	DA	NU
A fost realizat un studiu de piață ca parte a etapei de pregătire a strategiei de contractare, documentației de atribuire ?	Valoarea estimată este conform cu valoarea din cererea de finanțare POCU/138/4/1/115258 și ofertele care au fost încărcate în MySmis. La Nota privind determinarea valorii estimate din Referatul de necesitate nr. 3 /22.06.2018 (anexat), referitoare la achiziția de echipamente IT s-au prezentat numeroase oferte de pret existente pe piața (obținute din pagini web, cataloage, pliante publicitare etc.).	-

• **Analiza gradului de competitivitate pe piața căreia i se adresează autoritatea prin această achiziție**

	DA	NU
Exista numeroși potențiali ofertanți de echipamente IT similare cu cele solicitate în caietul de sarcini ?	Există numeroși potențiali ofertanți importanți de echipamente IT similare: EMAG.RO, CEL.RO EVOMAG.RO, FLANCO, EVOMAG, ALTEX, DOMO, MARKETONLINE.RO	-

• **Pregătirea procedurii obținute din analiza experienței anterioare a autorității contractante în situații similare**

	DA	NU
S-au mai achiziționat echipamente IT similare cu cele solicitate în caietul de sarcini ?	S-au mai achiziționat echipamente similare în activitatea curentă în alt proiect cu finanțare europeană: • Proiectului “Priveste în viitor! POTI FI ANTREPRENOR!”, Cod SMIS: 106796	-

• **Analiza riscurilor aferente procesului de achiziție și obiectului contractului și măsuri de gestionare a acestora**

Identificarea, evaluarea și stabilirea măsurilor de gestionare a riscurilor în etapa de planificare?	În executarea contractului pot apărea diverse riscuri cu privire la îndeplinirea obligațiilor asumate, dar acestea sunt minime pentru că este un contract de furnizare de scurtă durată. Se va cuprinde în formularul de contract clauze specifice, ca de exemplu: • Clauze obligatorii (Obligațiile principale ale prestatorului, Obligațiile principale ale achizitorului, Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor) și • Clauze specifice (Recepție, inspecții și teste, Ambalare și marcare, Predarea și documentele care însoțesc produsele, Garanția acordată produselor, Amendamente, Întârzieri în îndeplinirea contractului, Cesiunea, Forța majoră, Soluționarea litigiilor, Comunicări, Legea aplicabilă contractului)	
--	--	--

4. PLANIFICAREA ACHIZIȚIEI DE PRODUSE

4.1. Obiectul contractului

Prezenta *Strategie de contractare* documentează deciziile autorității contractante din etapa de planificare/pregătire a achiziției publice, având ca obiect al contractului achiziționarea de echipamente IT:

- Ecran proiectie (1buc),
- Laptop (5buc),
- Memorie USB (5buc),
- Multifunctionala (1buc)
- Videoproiector (1buc).

4.2. Conținutul Caietului de sarcini

Caietul de sarcini include descrierea caracteristicilor achizițiilor de realizat, Conform Referatului de necesitate nr. 3/22.06.2018:	Opțiunea selectată
- prin raportare la cerințe de performanță/funcționale	
- prin trimitere la specificații tehnice însoțită de mențiunea " <i>sau echivalent</i> "	x
- prin raportare la cerințe de performanță/funcționale și trimitere la specificații	
- prin trimitere la specificațiile pentru unele caracteristici și prin raportare la cerințe de performanță/funcționale pentru alte caracteristici	

4.3. Tipul contractului

Tipul contractului	Produse	Servicii	Lucrări
Achiziționarea de echipamente IT: ecran proiectie, laptopuri, memorie USB, multifuncțională și videoproiector.	x	-	-

Îndeplinirea obiectului contractului:	
- Nu include elemente mixte de tipul produse, servicii și/sau lucrări	x
- Include elemente mixte de tipul produse, servicii și/sau lucrări	-

4.4. Alte contracte aflate în legătură cu contractul care rezultă din această procedură

Achiziții anterioare inițierii procedurii	DA	NU
	-	x

Achiziții care urmează să fie realizate după inițierea procedurii	DA	NU
	-	x

Achiziții anterioare identice/similare	DA	NU
	-	x

Achiziții identice/similare care urmează să fie realizate după inițierea procedurii	DA	NU
	-	x

4.5. Împărțirea pe loturi

Conform art. 141 și următoarele din Legea 98/2016, AC:	Recurge la atribuirea pe loturi	Nu recurge la atribuirea pe loturi
	NU	DA

Conținutul documentației de atribuire care reflectă materializarea deciziilor cu privire la planificarea obiectului contractului

Depunerea ofertelor (art. 141, alin. (4) din Legea 98/2016)	Pentru un singur lot	-
	Pentru unul sau mai multe loturi	-
	Pentru toate loturile	-

Atribuirea loturilor pentru un ofertant (art. 141, alin. (5) din Legea 98/2016)	Este limitată	-
	Nu este limitată	-

Formularul de ofertă	Include informațiile necesare depunerii de oferte pe loturi	-
	Nu include informațiile necesare depunerii de oferte pe loturi	-

4.6. Justificarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare

Criteriul de atribuire utilizat conform art. 156, alin. (1) din Legea 98/2016	Opțiune	Justificarea opțiunii selectate
- Prețul cel mai scăzut	X	Aplicarea criteriului de atribuire prețul cel mai scăzut , având în vedere stabilirea clară a specificațiilor tehnice și a condițiilor economice și comerciale din documentația de atribuire.
- Costul cel mai scăzut		
- Cel mai bun raport calitate-preț		
- Cel mai bun raport calitate-cost		

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic autoritatea contractantă va atribui contractul ce are ca obiect - Achiziționarea de echipamente IT: Ecran proiectii, Laptopuri, Memorie USB, Multifunctionala, Videoproiector - pe baza aplicării criteriului „prețul cel mai scăzut” conform prevederilor art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, ofertantului/ofertanților a cărei/caror ofertă(e) a fost determinată(e) ca fiind admisă(e) în condițiile respectării cerințelor precizate în documentația de atribuire. Alegerea criteriului de atribuire „prețul cel mai scăzut” a avut în vedere utilizarea cu maximă eficiență a fondurilor alocate întrucât produsele ce urmează a se achiziționa, nu conțin elemente tehnice referitoare la performanțe și cerințe funcționale specifice care să impună alegerea criteriilor „costul cel mai scăzut” ori „cel mai bun raport calitate-preț” sau „cel mai bun raport calitate-cost”, astfel încât să se stabilească un algoritm de calcul, ci doar respectarea întocmai a cerințelor caietului de sarcini și a fișelor tehnice, în scopul utilizării eficiente a fondurilor publice, încercându-se astfel obținerea unui preț cât mai mic care să se încadreze în suma alocată. Alegerea criteriului „prețul cel mai scăzut”, este justificată prin faptul că, specificațiile tehnice au fost stabilite foarte clar astfel ca se dorește doar punctarea prețului. Produsele care urmează a fi furnizate sunt descrise integral prin intermediul caietului de sarcini, prin caracteristici tehnice, iar prin natura sa, obiectul contractului implică executarea acestuia conform specificații descrise în caietul de sarcini. Având în vedere faptul că, autoritatea contractantă alege criteriul de atribuire: „prețul cel mai scăzut”, stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente

de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanti la procedura de atribuire.

In conditiile in care potrivit art. 137 alin.(2) lit. e), f) si g) din HG nr. 395/2016, respectiv art. 210 alin.(1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractanta are posibilitatea de a controla propunerile financiare depuse de catre operatorii economici in sensul respingerii acestora in cazul neincadrării lor in cuantumul valorii estimate. De asemenea, autoritatea contractanta are obligatia de a solicita ofertantilor sa-si fundamenteze propunerile financiare inaintate (in cazul in care acestea prezinta un pret neobisnuit de scazut), eliminandu-se riscul ca la data atribuirii contractului autoritatea contractanta sa fie obligata sa atribuiască contractul de achizitie publica in conditii dezavantajoase sub aspectul pretului oferat. Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale: in cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SICAP, in vederea încărcării electronice de către operatorii economici de documente care conțin noi propuneri financiare îmbunătățite, până când departajarea va fi posibilă. Daca ofertantul nu raspunde la solicitare de a prezenta o nouă oferta financiară, inseamnă că își menține oferta initială.

Criteriul de atribuire nu poate fi schimbat pe toata durata de aplicare a procedurii de atribuire.

4.7. Stabilirea condițiilor contractuale pentru achiziție

Autoritatea contractantă a prevăzut măsuri de prevenire a riscurilor în cadrul contractului de furnizare, precum și măsurile de gestionare a acestora prin detalierea clară a obligațiilor principale și a sancțiunilor pentru neîndeplinirea cuplabilă a obligațiilor contractuale, atât pentru furnizor cât și pentru achizitor.

4.8. Obligații contractuale/clauze contractuale utilizate ca referință pentru emiterea documentelor constatatoare și pentru evaluarea performanței contractantului

Referința la conținutul documentelor achiziției includ informații privind indicatorii de performanță utilizați pentru evaluarea performanței contractantului pentru emiterea documentului constantator. Aceste decumente sunt: procesul verbal de recepție, factura, certificat de calitate/conformitate, certificatele de garanție a produselor și orice documentație tehnica aferenta necesară utilizării acestora (în limba romana). Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție produselor. Pe langa furnizarea efectiva a produselor, furnizorul are obligatia de a presta (după caz) si serviciile accesorii furnizării acestora - transport, montare, punere în funcțiune - fara a modifica pretul contractului, în termenul convenit de comun acord de catre partile contractante (dupa caz). Contractantul trebuie să respecte toate clauzele contractuale sau indicatorii de performanță din contractul de furnizare semnat între cele două părți.

4.9. Informații privind clauze contractuale referitoare la modificarea contractului de achiziție publică

Modificarea contractului de achiziție publică (clauze de revizuire privind anticiparea eventualelor modificări care pot interveni în derularea contractelor)	DA	NU
	-	x

5. JUSTIFICAREA VALORII ESTIMATE A CONTRACTULUI

Valoarea totală estimată a contractului care urmează să fie atribuit în urma derulării procedurii:

Nr crt	Echipamente	Cod CPV	Buc	Pret unitar (lei fara TVA)	Valoare totală (lei fara TVA)
1	Ecran proiectie	30231300-0	1	403,36	403,36
2	Laptopuri	30213100-6	5	3.361,34	16.806,70

3	Memorie USB	30233180-6	5	54,62	273,10
4	Multifuncțională	42991210-4	1	10.084,03	10.084,03
5	Videoproiector	38652120-7	1	2.100,84	2.100,84
TOTAL:					29.668,03

Fundamentarea valorii estimate a procedurii s-a realizat pe baza următoarelor aspecte:

Aceasta achiziție este conform Contractului de finanțare: POCU/138/4/1/1152588.

Valoarea estimată este conform cu valoarea din cererea de finanțare și ofertele care au fost încărcate în MySmis. Pentru achizițiile din cadrul acestui proiect, s-a determinat valoarea estimată pentru fiecare achiziție în parte încă de la momentul depunerii fișei de proiect/cererii de finanțare. Datorită faptului că studiul de piață inițial a fost făcut în urmă cu mai mult de un an, specificațiile produselor disponibile pe piață s-au schimbat, iar unele dintre produsele ce au stat la baza studiului de piață au dispărut. Prin urmare, specificațiile au fost actualizate astfel încât produsele achiziționate să se încadreze, atât în criteriile de performanță inițiale, cât și în bugetul aprobat. Noile specificații plasează produsul ce urmează a fi achiziționat în aceeași gamă ca cele inițiale, având incluzând variante actuale echivalente ale aceluiași produs.

În Referatul de necesitate nr. 3 / 22.06.2018 (anexat), la determinarea valorii estimate referitoare la achiziția de echipamente s-au anexat mai multe oferte de preț existente pe piață (obținute din pagini web, cataloage, pliante publicitare sau oferte din alte licitații derulate etc.).

6. FINANȚAREA ACHIZIȚIEI

Sursa de finanțare	Fondul Social European (FSE) Programul Operational Capital Uman (POCU) 2014-2020
--------------------	---

Poziția în buget	Planul de achiziții - Contract: POCU/138/4/1/115258
------------------	---

7. JUSTIFICAREA ALEGERII PROCEDURII

Procedura de atribuire aleasă: <ul style="list-style-type: none"> Procedură simplificată într-o singură etapă 	Art. 21, alin.(4) În cazul aplicării procedurii simplificate, justificarea alegerii procedurii conține numai explicații cu privire la determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru. În conformitate cu prevederile art 7 (2) lit. a) din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice, sub pragul de 23.227.215 lei fără TVA, autoritatea contractantă atribuie contractele de achiziție publică prin aplicarea unei proceduri simplificate. Valoarea estimată totală fără TVA a achiziției din cererea de finanțare POCU/138/4/1/115258, proiect "HOPE - Intervenție comunitară integrată în Comuna Vaiddeeni" este de 359.983,04 lei fără TVA. Ca urmare, ADDESC. a ales ca procedură de atribuire " procedura simplificată " într-o etapă Valoarea estimată a echipamentelor care vor fi achiziționate de ADDESC este de 29.668,03 lei fara TVA.
Accelerarea procedurii și reducerea termenelor	NU

8. INSTRUMENTE, TEHNICI DE ATRIBUIRE

Modalitatea specială de atribuire	NU
-----------------------------------	----

9. ALEGEREA ȘI JUSTIFICAREA CRITERIILOR DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE

9.1. Condiții de participare

9.1.1. Situația personală a ofertantului

Ofertanții, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute de art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Ofertanții (inclusiv asociații / subcontractanții / terții sustinatori) au obligația completării și prezentării inițiale a unui DUAЕ distinct.

ATENȚIE

Nedepunerea DUAЕ odată cu oferta (inclusiv asociații / subcontractanții / terții sustinatori) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Se vor depune, odată cu DUAЕ, următoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz.

Nedepunerea acestora odată cu DUAЕ, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAЕ, atât ale ofertantului, cât și ale subcontractantului/tertului sustinator, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt:

- Certificat de atestare fiscală eliberat de organul fiscal central, respectiv unitățile subordonate Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF) pe raza căreia societatea își are sediul social, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul depunerii acestuia. Ofertantul clasat pe primul loc trebuie să prezinte certificat de atestare fiscală prin care să ateste lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestuia.
- Certificat privind plata impozitelor și taxelor locale din care să reiasă că ofertanții nu au datorii restante la momentul depunerii acestuia.

Ofertantul clasat pe primul loc trebuie să prezinte certificat(e) eliberate de compartimentul/ biroul/ serviciul/ direcția de impozite și taxe locale din cadrul unității administrativ-teritoriale pe raza căreia operatorii economici își au sediul social/puncte de lucru/sedii secundare pentru care există obligații de plată, privind plata impozitelor și taxelor locale, din care să reiasă faptul că operatorii economici nu au datorii restante la momentul depunerii acestuia/acestora.

- Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea 98/2016.

În sensul prevederilor art. 60 și art. 167 alin. 1 lit. e) din Legea 98/2016, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele: Irimia Marian, Președinte, Irimia Denisa, Vicepreședinte și Cerban Andreea Oana, Secretar General.

Autoritatea contractantă va avea dreptul de a solicita clarificări și/sau completări referitoare la această declarație oricând pe parcursul procedurii de atribuire, în cazul în care intervin modificări în Lista de mai sus.

- În conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea nr. 98/2016 cu modificările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de natură celor de mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, se va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.
- După caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările ulterioare.

- Documentele emise în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba româna.

JUSTIFICARE CERINȚE: Necesitatea certificării neîncadrării în situațiile de excludere a ofertanților, conform art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016.

9.1.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici ce participa la depunerea unei oferte trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara sa de rezidență, respectiv ca este legal constituit, ca nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii și ca are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului-cadru și care cad în sarcina sa conform ofertei depuse.

Modalitate de îndeplinire: Ofertanții (inclusiv asociații / terții sustinatori) au obligația completării și prezentării inițiale a unui DUAЕ distinct.

ATENȚIE

Nedepunerea DUAЕ odată cu oferta (inclusiv asociații / subcontractanții / terții sustinatori) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Se vor depune, odată cu DUAЕ, următoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAЕ, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAЕ, atât ale ofertantului, cât și ale subcontractantului/tertului sustinator, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (inclusiv asociații / subcontractanții / terții sustinatori).

Aceste documente sunt:

- Pentru persoanele juridice române: se va solicita **Certificatul constatator** emis de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte denumirea completă, sediul social și punctul/punctele de lucru, persoanele autorizate (administratori/persoane imputernicite), domeniul de activitate principal/domeniile de activitate secundare și codurile CAEN aferente acestora
- Pentru persoanele juridice străine: se vor solicita documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu legislația din țara de rezidență a operatorului economic.
- Pentru persoanele fizice române/străine: se vor solicita documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică autorizată, în conformitate cu legislația din țara de rezidență a operatorului economic.
- Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie valabile la momentul prezentării.
- Documentele emise în alta limbă decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

JUSTIFICARE CERINȚĂ: Necesitatea prezentării de documente relevante care să dovedească forma de înregistrare, conform art. 173 din Legea 98/2016.

9.2. Capacitatea economică și financiară

- Nu se solicită

9.3. Capacitatea tehnică și/sau profesională:

- Nu se solicită

9.4. Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

- Nu se solicită

10. GESTIONAREA ETAPELOR PRIVIND ORGANIZAREA PROCEDURII ȘI ATRIBUIREA CONTRACTULUI PRECUM ȘI EXECUTAREA CONTRACTULUI

Compartimentul responsabil pentru organizarea procedurii	Compartiment intern specializat în domeniul achizițiilor publice
--	--

Complexitatea achiziției (nivel)	Scăzută	Medie	Ridicată
	x	-	-
Avem în vedere constrângerile și complexitatea asociate acestei achiziții, și ne-am raportat la aspecte de natură tehnică, financiară și/sau contractuală precum și la modalitatea de implementare a viitorului contract			

Resurse disponibile	În privința relației dintre obiectul achiziției, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție, pe de altă parte, menționăm faptul că personalul propriu are competențele necesare a fi implicate în organizarea procedurii și modul de utilizare a acestora pe perioada derulării procedurii de atribuire, expertiză necesară în evaluarea ofertelor, respectiv în executarea și monitorizarea implementării contractului.
---------------------	---

11. ALTE JUSTIFICĂRI

Posibilitatea disponibilizării de fonduri pentru îndeplinirea necesității autorității contractante: nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică. Propunerea financiară, fără TVA care depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare va fi declarată inacceptabilă, în baza art. 137 alin. 2, lit. e) din H.G. nr. 395/2016.

**Presedinte ADDESC,
Marian Irimia**