

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/19.05.2016

S-a organizat o consultare de piata NU

### SECTIUNEA I AUTORITATEA CONTRACTANTA \_\_\_\_\_

#### I.1) Denumire si adrese

ASOCIATIA PENTRU DEZVOLTARE DURABILA, EDUCATIE SI SPRIJIN COMUNITAR

Cod de identificare fiscala: 32373547 Adresa: Strada: Bozieni, Nr 9, Bl 830bis, Sc2, Ap 80, Et8, sector 6 Judet: Bucuresti Localitate: Bucuresti Cod Postal: 061615 Tara: Romania Codul NUTS: RO321 Bucuresti Adresa de email: apddesc@gmail.com Nr de telefon: +40 723 026 817 Fax: - Persoana de contact: Marian Irimia Adresa web a sediului principal al autoritatii: www.addesc.ro Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna NU

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie NU

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 3

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

#### 1.4) Tipul autoritatii contractante

ONG

#### I.5) Activitate principala

-

### SECTIUNEA II OBIECTUL CONTRACTULUI \_\_\_\_\_

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1) Titlu:

Achizitie ecran proiectie (1buc), laptopuri (5 buc), memorie USB (5 buc), multifunctionala (1buc) si videoproiector (1buc).

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: POCU/138/4/1/115258

##### II.1.2) Cod CPV Principal:

Echipament informatic si accesoriile de birou

##### II.1.3) Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

## II.1.4) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Achizitie; 1= ecran proiectie(1buc), 2= laptopuri (5buc), 3= memorie USB (5buc), 4 = multifunctionala (1buc) si 5=videoproiector (1buc), in conformitate cu cerintele minimale impuse prin Caietul de sarcini nr. 4 /22.06.2018

## II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA:

29.668,03

Moneda: RON

## II.1.6) Impartire in loturi:

NU ■ DA

## II.2 Descriere

## II.2.2 Coduri CPV secundare

|   |                  |                    |
|---|------------------|--------------------|
| 1 | Ecran proiectie  | Cod CPV 30231300-0 |
| 2 | Laptopuri        | Cod CPV 30213100-6 |
| 3 | Memorie USB      | Cod CPV 30233180-6 |
| 4 | Multifunctională | Cod CPV 42991210-4 |
| 5 | Videoproiector   | Cod CPV 38652120-7 |

## II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 Bucuresti

Locul principal de executare:

Bucuresti, Sector 5, Calea 13 Septembrie, Nr 108, Bl 52-54, Sc A, Et 1, Ap 3.

## II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Achizitie; 1= ecran proiectie(1buc), 2= laptopuri (5buc), 3= memorie USB (5buc), 4 = multifunctionala (1buc) si 5=videoproiector (1buc), in conformitate cu cerintele minimale impuse prin Caietul de sarcini nr. 4 /22.06.2018

## II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in zile : 30

Contractul se reinnoieste: NU.

## II.2.10 Informatii privind variantele:

Vor fi acceptate variante NU.

## II.2.11 Informatii privind

optiunile

Optiuni NU.

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic NU

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene

DA

Tip de finantare Alte fonduri

## II.3 Ajustarea pretului contractului

NU

## SECTIUNEA III INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

## III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

## III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

## Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

## Cerinta nr. 1

Ofertantii, asociatii si subcontractantii nu trebuie sa se încadreze în prevederile art.164, 165, 167 din Legea 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se solicită completarea Documentului Unic de Achiziție Publică (DUAE), conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Notă:

În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE.

În cazul unor subcontractanți propuși, și aceștia vor prezenta DUAE.

În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform art.113, alin. (12) și art. 182 din Legea nr. 98/2016 și susținătorii acestuia trebuie să prezinte DUAE.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autorității contractante va prezenta documentele justificative.

Documentele justificative vor fi prezentate și de asociați, subcontractori, terti sustinatori în situația în care oferta se clasează pe primul după aplicarea criteriului de atribuire întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autorității contractante.

Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe locul 1 după aplicarea criteriului de atribuire întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

1. Certificat de atestare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice privind achitarea către Bugetul Consolidat al Statului a obligațiilor de plată, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident);
2. Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale emise de autoritățile locale din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante

la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ ofertantul este rezident);

3. Alte documente echivalente emise de autorități competente din țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, se acceptă o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Încadrarea în situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Cazierele judiciare, Cazierele fiscale, certificatele de atestare fiscală și certificatele fiscale, se depun în oricare dintre formele:

- original;
- copie legalizată;
- copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul".

Persoanele juridice străine vor prezenta documentele în oricare dintre formele:

- original;
- copie legalizată;
- copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul".

## Cerința nr. 2

Evitarea conflictului de interese conform art. 59 și art. 60 (evitarea conflictului de interese) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se depune Documentul Unic de Achiziție Publică (DUAE), conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Notă:

În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE.

În cazul unor subcontractanți propuși, și aceștia vor prezenta DUAE.

În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform art. 113, alin. (12) și art. 182 din Legea nr. 98/2016 și susținătorii acestuia trebuie să prezinte DUAE

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, ADDESC, în organizarea, derularea și finalizarea procedurii de achiziție publică, sunt:

Irimia Marian, Presedinte

Irimia Denisa, Vicepresedinte si

Cerban Andreea Oana, Secretar General.

### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

#### Cerinta nr. 1

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se depune Documentul Unic de Achiziție Publică (DUAE), conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016

Notă:

În cazul unei asocieri sau subcontractări, fiecare asociat/subcontractant trebuie să depună DUAE pentru a demonstra îndeplinirea cerinței pentru partea din contract pe care o va realiza.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autorității contractante va prezenta documentele justificative.

Notă:

În cazul unei asocieri sau subcontractări, fiecare asociat/subcontractant trebuie să depună documentele justificative în situația în care oferta este clasată pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autorității contractante.

Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

#### 1. Pentru persoane juridice/fizice române:

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului și Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial din care să rezulte că ofertantul are obiectul de activitate necesar desfășurării activității oferite.

Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

Documentele se vor atașa în una din formele:

-original;

-copie legalizată;

-copie lizibilă "conform cu originalul" cu semnătura și ștampila ofertantului.

#### 2. Pentru persoanele juridice străine:

Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul/candidatul este rezident, fiind traduse în limba română – traducere autorizată.

## III.1.2) Capacitatea economica si financiara

| INFORMATII SI/SAU NIVEL(URI) MINIM(E) NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTĂRII CERINTELOR MENTIONATE | MODALITATEA DE ÎNDEPLINIRE |
|---|----------------------------|
| Nesolicitat   |                            |

## III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

| INFORMATII SI/SAU NIVEL(URI) MINIM(E) NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTĂRII CERINTELOR MENTIONATE | MODALITATEA DE ÎNDEPLINIRE |
|---|----------------------------|
| Nesolicitat   |                            |

## III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

| INFORMATII SI/SAU NIVEL(URI) MINIM(E) NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTĂRII CERINTELOR MENTIONATE | MODALITATEA DE ÎNDEPLINIRE |
|---|----------------------------|
| Nesolicitat   |                            |

## III.1.4) Reguli si criteriile obiective de participare:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate: NU

## III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

## III.1.6.a) Garantie de participare:

|   |
|---|
| <input type="checkbox"/> <b>NU</b> ■ <input type="checkbox"/> <b>DA</b> |
|---|

## III.1.6.b) Garantie de buna executie:

|   |
|---|
| <input type="checkbox"/> <b>NU</b> ■ <input type="checkbox"/> <b>DA</b> |
|---|

## III.1.8) Forma juridica pe care o va avea operatorul economic caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

## III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016  
 b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;  
 c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

## III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii NU

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale: NU

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului NU

## SECTIUNEA IV PROCEDURA \_\_\_\_\_

### IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata - Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica NU

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: NU

### IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

ROMANA

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa corespunda cerintelor minime prevazute in Caietul de Sarcini din Documentatia de atribuire.

Propunerea tehnica va cuprinde :

- declaratia privind unitatea specializata care remediaza defectiunile in perioada de garantie ;
- declaratie privind respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca ;
- acord de asociere ;
- modelul de contract insusit ;

Având în vedere prevederile art. 51 din Legea nr. 98/2016, operatorii economici trebuie să indice faptul că la momentul depunerii ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau sau prin tratate, convenții și acorduri internaționale în aceste domenii.

Notă:

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Minsiterul Muncii si Justitiei Sociale la adresa [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro) și de la Inspectia Muncii la adresa [www.inspectiamuncii.ro](http://www.inspectiamuncii.ro)

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național referitoare la condițiile de mediu se pot obține de la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor sau de pe site-ul [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro)

Informații privind impozitarea se pot obține de la Agenția Națională de Administrarea Fiscală la adresa [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro)

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi exprimată în lei. Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta. Prețul contractului este ferm în lei și nu se ajustează, ceea ce înseamnă că plățile pe tot parcursul derulării contractului se vor face în lei în cadrul valorii ofertate de asemenea în lei, fără actualizare.

Oferta financiară va cuprinde:

- Formularul de ofertă ;
- Centralizatorul de preturi;

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte

condiții financiare și comerciale legate de obiectivul contractului de achiziție publică.

Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare a ofertei financiare.

Nu se acceptă propuneri alternative.

Prețul ofertei din formularul de ofertă trebuie să acopere produsele și serviciile descrise în Documentele Ofertei.

La întocmirea propunerii financiare, operatorii economici vor ține cont de prevederile art. 137, alin. (2), lit. e) și f) din HG 395/2016.

Data pentru care se determină echivalența leu/euro: este data publicării Anunțului de participare în SEAP.

**Prețul contractului de achiziție publică ESTE FERM ȘI NU SE REVIZUIEȘTE**

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile din prezenta documentație de atribuire.

2. Limba de redactare a ofertei este limba română, orice alt document prezentat în altă limbă va fi însoțit de traducerea autorizată.

3. Adresa la care se depune oferta este [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) (SEAP). Operatorii economici au obligația de a transmite oferta până la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor. Ofertele depuse după data și ora-limită de depunere sau la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de participare vor fi respinse conform art. 64, alin. (7) din HG 395 /2016 și vor fi returnate nedeschise.

Toate documentele transmise de ofertanți (solicitarile de clarificări din perioada de pregătire a ofertelor, DUAE, propunere tehnică, propunerea financiară, răspunsuri la solicitările de clarificare formulate de către comisia de evaluare, etc.) vor fi transmise în format electronic în SEAP.

Propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi în foldere/fișiere separate, vor avea fiecare câte un opis (în care vor fi menționate toate documentele solicitate în documentația de atribuire, cu indicarea paginii la care se află documentul, în ordinea solicitată în documentația de atribuire), iar fiecare filă va fi numerotată, semnată și ștampilată de către reprezentantul autorizat al ofertantului împuternicit să angajeze ofertantul în contract.

În cazul în care există asociați, subcontractanți sau terți susținători, documentele de același tip se vor așeza unul după altul.

4. Conform art. 193 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii solicitărilor de participare sau ofertelor DUAE, constând într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovadă preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:

a) Nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165, 167;

b) Îndeplinește criteriile privind capacitatea tehnică, profesională, economică și financiară, astfel cum au fost solicitate de către autoritatea contractantă.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează îndeplinirea criteriilor privind capacitatea invocând susținerea unor terți, DUAE se va completa și de către susținătorii acestuia. De asemenea, DUAE va fi completat și de către asociați sau subcontractanți, dacă este cazul.

Adresa unde poate fi completat DUAE pentru ca apoi să fie exportat în calculatorul personal și apoi încărcat și transmis online

împreună cu oferta până la data limită stabilită pentru depunerea acestei este:

<https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter> Se va consulta și Ghidul de utilizare DUAE postat pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).

Înainte de atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea

tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Prin excepție, operatorii economici nu sunt obligați să prezinte documentele justificative sau alte probe în sprijinul informațiilor declarate în DUAE în cazul și în măsura în care autoritatea contractantă are posibilitatea de a obține certificatele sau informațiile relevante în mod direct, prin accesarea unei baze naționale din orice stat membru, disponibile în mod gratuit, cum ar fi un registru național al achizițiilor publice, un dosar virtual al societății, un sistem electronic de stocare a documentelor sau un sistem de preselecție.

5. Conform art. 123 din HG 395/2016, dacă este cazul, ofertanții indică, motivat în cuprinsul ofertei care informațiile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Ulterior finalizării procedurii de atribuire, documentele depuse de ofertanți au caracter de documente publice, conform art. 217 din

Legea nr. 98/2016. Accesul persoanelor nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii. După comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are obligația de a permite, la cerere, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire, precum și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

6. În cazul în care comisia de evaluare solicită unui candidat/ofertant clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de acesta în cadrul ofertei sau solicitării de participare, iar candidatul/ofertantul nu transmite în termenul precizat de comisia de evaluare clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente, oferta va fi considerată inacceptabilă.

7. Oferta va fi alcătuită din:

- DUAE;
- Propunerea Tehnică. Ofertantul are obligația de a numerota crescător toate paginile ofertei, de la prima la ultima pagină;
- Propunerea Financiară. Ofertantul are obligația de a numerota crescător toate paginile ofertei, de la prima la ultima pagină;

8. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire întocmit la finalizarea evaluării ofertelor va prezenta la solicitarea Autorității Contractante documente care susțin informațiile din DUAE.

9. Lipsa propunerii tehnice și/sau financiare va duce la respingerea ofertei ca inacceptabilă.

10. Oferta nu trebuie să conțină modificări, ștersături sau adăugiri.

11. Oferta trebuie să fie fermă, să aibă caracter definitiv și obligatoriu pe toată durata de valabilitate precizată.

12. Nu se acceptă oferte alternative.

13. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, iar Autoritatea Contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

## SECȚIUNEA VI INFORMATII SUPLIMENTARE

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

**NU**

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice **NU**

Se va accepta facturarea electronica **NU**

Se vor utiliza platile electronice **NU**

### VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)

Adresa unde poate fi accesat și completat DUAE pentru ca apoi să fie exportat în calculatorul personal și apoi încărcat și transmis online împreună cu oferta până la data limită stabilită pentru depunerea acestei este:

<https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter> . Se va consulta și Ghidul de utilizare DUAE postat pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) .

Atentie!

1. Solicitățile de clarificări se vor completa exclusiv în SEAP la Secțiunea întrebări, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate tot în SEAP. Pentru orice solicitare de clarificări în legătură cu Documentația de atribuire, operatorii economici trebuie să se înregistreze în SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)) ca operator economic și ca participant la procedura de atribuire. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta depusă în SEAP, la rubrica Întrebări. Operatorii economici vor depune răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate în SEAP, în format electronic.



2.Raspunsurile la clarificari vor fi publicate in mod exclusiv pe SEAP([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)). Riscurile neacesarii clarificarilor cad in sarcina operatorului economic.

#### VI.4 Proceduri de contestare

##### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa : Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Localitate: Bucuresti Cod Postal: 030084 Tara: Romania Codul NUTS: RO321 Bucuresti Adresa de e-mail: office@cnsr.ro Nr de telefon: +40 213104641 Fax: +40 213104642 / +40218900745 Adresa Internet (URL) http://www.cnsr.ro

##### VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare

Conf. prev. art. 8 din Legea nr. 101/2016.

##### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

##### ADDESC

Adresa de email: [apddesc@gmail.com](mailto:apddesc@gmail.com) ; Nr de telefon: +40 723026817 Persoana de contact Irimia Marian